

Č.j: LK-0157/13/Hav

Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření obec Příšovice, IČ 00263125 za rok 2013

Přezkoumání se uskutečnilo ve dnech: 21.10.2013
24.3.2014

na základě zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí.

Místo provedení přezkoumání:

Obecní úřad Příšovice

Přezkoumání vykonal kontrolor pověřený řízením přezkoumání:

Ing. Jitka Havelková

Pověření k přezkoumání hospodaření ve smyslu § 5 zákona o přezkoumávání hospodaření vydal Mgr. René Havlík, ředitel Krajského úřadu Libereckého kraje.

Při přezkoumání byli přítomni:

**Lízner Antonín - starosta
Iva Francová - účetní**

Předmět přezkoumání:

Předmětem přezkoumání hospodaření jsou údaje uvedené v § 2 odst. 1 a 2 zákona 420/2004 Sb.. Dle § 6 odst. 3 písm. b) zákona je přezkoumání hospodaření prováděno výběrovým způsobem s ohledem na významnost jednotlivých skutečností podle předmětu a obsahu přezkoumání. Při posuzování jednotlivých právních úkonů se vychází ze znění právních předpisů platných ke dni uskutečnění tohoto úkonu.

A. Přezkoumané písemnosti

Při přezkoumání hospodaření obce Příšovice byly přezkoumány následující písemnosti:

Stanovení závazných ukazatelů zřízeným organizacím

Rozpis závazných ukazatelů se stanovením výše příspěvku pro rok 2013 byl zřízeným PO ZŠ a MŠ oznámen písemně dne 13.12.2012.

Schválený rozpočet

Rozpočet obce na rok 2013 schválilo zastupitelstvo obce 12.12.2012 v souladu s § 84 odst. 2 písm. b) zákona o obcích v platném znění a v souladu s § 4 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění jako schodkový, rozpočet byl schválen v rozsahu zveřejněného návrhu v těchto hodnotách příjmů a výdajů.

Příjmy celkem 17 313 000,- Kč

Výdaje celkem 17 313 000,- Kč.

Rozpočtovaná výše příjmů a výdajů schváleného rozpočtu byla shodná s vykázanou skutečností ve výkaze Fin 2-12 M.

Pravidla rozpočtového provizoria

Pravidla rozpočtového provizoria pro rok 2013 nebyla použita.

Rozpočtový výhled

Obec má vypracovaný rozpočtový výhled na období do roku 2018, který byl schválen zastupitelstvem obce dne 18.12.2013. Rozpočtový výhled předpokládá tento vývoj příjmů a výdajů (v tis. Kč):

Rok	Příjmy	Výdaje	Financování
2015	13 290	12 950	- 340
2016	12 990	13 000	10
2017	12 780	13 000	220
2018	12 780	13 050	270.

Rozpočtová opatření

Zastupitelstvo obce provedlo a schválilo v kontrolovaném období pět rozpočtových opatření v souladu se zněním § 16 v odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních celků.

Rozpočtové opatření č.1 bylo schváleno usnesením č. 27/2013 ze zastupitelstva ze dne 24.4.2013.

Rozpočtové opatření č.2 bylo schváleno usnesením č. 77/2013 ze zastupitelstva ze dne 3.7.2013.

Rozpočtové opatření č.3 bylo schváleno usnesením č. 120/2013 ze zastupitelstva ze dne 23.10.2013.

Rozpočtové opatření č.4 bylo schváleno usnesením č. 161/2013 ze zastupitelstva ze dne 18.12.2013.

Rozpočtové opatření č.5 bylo schváleno usnesením č. 162/2013 ze zastupitelstva ze dne 18.12.2013.

Do vývoje rozpočtu se rozpočtové změny promítly takto:

	příjmy	výdaje	financování
schválený rozpočet	17 313 000,-	17 313 000,-	0
1. rozpočtová změna	178 800,-	742 470,-	563 670,-
2. rozpočtová změna	590 200,-	3 263 000,-	2 672 800,-
3. rozpočtová změna	230 001,-	230 001,-	0
4. rozpočtová změna	4 489 564,-	9 154 564,-	4 665 000,-
5. rozpočtová změna	9 568,-	9 568,-	0
upravený rozpočet	22 811 133,-	30 712 603,-	7 901 470,-

Nedostatky v promítnutí schválených rozpočtových opatření do výkazu Fin2-12 M k datu 31.12.2013 nebyly zjištěny, přijatá rozpočtová opatření byla do výkazu promítnuta ve schválených hodnotách.

Návrh rozpočtu

Návrh rozpočtu byl připraven a navržen jako vyrovnaný.

Návrh rozpočtu byl zveřejněn na úřední desce obce od 27.11. do 12.12.2012 a elektronicky na webových stránkách obce způsobem, umožňujícím dálkový přístup v souladu s § 11 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění, ve výši:

Příjmy	17 313 tis. Kč
Výdaje	17 313 tis. Kč.

Závěrečný účet

Závěrečný účet obce za rok 2012 byl projednán zastupitelstvem dne 24.4.2013 a schválen následným usnesením č. 28 /2013, včetně vzetí na vědomí zprávy o přezkoumání hospodaření. Závěrečný účet byl vzhledem ke zprávě o hospodaření se závěrem bez chyb a nedostatků schválen bez výhrad.

Zveřejněn byl na úřední desce i webových stránkách obce v souladu s § 17 v odst. 6 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Závěrečný účet obce za rok 2012 byl sestaven v rozsahu odpovídajícím požadavkům zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v § 17.

Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu

Účetní jednotkou byly zpracovány měsíční výkazy Fin 2 - 12 M pro hodnocení a plnění rozpočtu. Údaje schváleného rozpočtu, rozpočtu po změnách a výsledku příjmů a výdajů odpovídaly údajům v účetnictví a byly předmětem jednání a schvalování rady obce a zastupitelstva obce.

	schv. rozpočet	uprav. rozpočet	skutečnost	podíl
Příjmy	17 313 000,-	22 811 133,-	25 275 622,24	110,80 %
Výdaje	17 313 000,-	30 712 603,-	28 917 616,85	94,16 %
Financování	0	7 901 470,-	3 641 994,61	x

Hospodaření obce za kontrolované období skončilo schodkem hospodaření ve výši 3 641 994,61 Kč.

Kniha došlých faktur

Kniha přijatých faktur je vedena v počítačové podobě a k datu kontroly bylo přijato a zaúčtováno celkem 649 faktur. Kniha je současně také používána k evidenci závazků. Kontrolou bylo zjištěno, že faktury jsou placeny ve splatnosti.

Kontrola namátkově prošla přijaté faktury č. 404 - č. 468 za 9/2013 a č. 581 - č. 649 za 12/2013, jejich formální náležitost. Nedostatky nebyly zjištěny.

Účtový rozvrh

Kontrola byl předložen účtový rozvrh pro rok 2013.

Hlavní kniha

Kontrola byla předložena hlavní kniha účetnictví za rok 2013.

Pokladní kniha (deník)

Pokladní kniha obce je vedena v ruční podobě. Příjmové i výdajové pokladní doklady mají svoji vlastní číselnou řadu. K 31.12.2013 bylo vystaveno 128 PPD a 393 VPD. Převod zůstatků v jednotlivých měsících navazuje.

Kontrolou byly ověřeny příjmové doklady č. 85 - č. 95 a výdajové pokladní doklady č. 237 - č. 270 za 9/2013 a příjmové doklady č. 118 - č. 128 a výdajové pokladní doklady č. 352 - č. 393 za 12/2013, jejich věcné i formální náležitosti a použití rozpočtové skladby. Nedostatky nebyly zjištěny.

Kniha odeslaných faktur

Kniha vydaných faktur je vedena v počítačové podobě. K datu kontroly bylo vydáno 15 faktur. Tato kniha slouží zároveň také k evidenci pohledávek. Všechny vystavené faktury byly zaplacený ve splatnosti. Nedostatky nebyly zjištěny.

Příloha rozvahy

Kontrola byla předložena Příloha rozvahy k 31.12.2013, jednotlivé položky v příloze navazují na hodnoty uvedené v Rozvaze.

Rozvaha

Obec předložila výkaz Rozvaha - bilance k 31.12.2013, který obsahuje tyto základní skutečnosti.

- majetek obce

Stálá aktiva vykazují objem v netto hodnotě 86 527 251,49 Kč. U účtu Drobný dlouhodobý hmotný majetek /účet 028/ byla provedena korekce ve výši 1 698 583,69 Kč. Převážnou část stálých aktiv představuje účet 021- Stavby ve výši 45 797 570,20 Kč.

Inventurní soupis majetku a závazků

Inventarizace majetku byla provedena na základě Příkazu starosty ze dne 23.10.2013. Datum zahájení fyzické a dokladové inventarizace bylo stanoveno dne 2.12.2013 a ukončení dnem 20.1.2014. Inventarizační a likvidační komise byla proškolená dne 2.12.2013.

K inventarizaci má obec vypracovánu vnitřní směrnici, která je vypracována v souladu s Vyhláškou č. 270/2011 Sb..

Kontrola byl předložen plán inventur, který obsahoval harmonogram prací, okamžik zahájení a ukončení inventarizace, činnosti komisí a datum, ke kterému bude provedena inventarizace. Obsahem plánu byly i seznamy inventurních soupisů, které budou sestavovány.

Zjištěné stavy majetku k datu 31.12.2013 uvedené v inventurních soupisech souhlasí se stavy uvedenými v účetnictví, ve výkazu rozvaha a podrozvahové evidenci. Vlastnictví cenných papírů bylo doloženo. Nemovitý majetek byl doložen aktuálním výpisem z katastru nemovitostí a oceněním. Inventarizační rozdíly nebyly zjištěny.

Inventurní soupisy obsahovaly podpis osoby odpovědné, tj. starosty obce a podpisy osob odpovědných za provedení inventarizace. Podpisové vzory inventarizační a likvidační komise byly předloženy.

Inventarizační zpráva byla vypracována dne 30.1.2014. Obsahovala IČO, popis majetku, výši inventarizačních rozdílů, datum zahájení a ukončení inventury a podpisové záznamy odpovědných osob.

Výkaz zisku a ztráty

Obec předložila výkaz zisku a ztráty sestavený k datu 31.12.2013, z něhož vyplývá, že nevykonává žádnou hospodářskou činnost a vykazuje následující hospodářské výsledky:

Náklady celkem	34 283 177,08
Výnosy celkem	27 658 678,71
Výsledek hospodaření	- 6 624 498,37

(uvedený výsledek je shodný s údajem ve výkaze rozvaha - účet č. 493 - Výsledek hospodaření běžného účetního období).

Odměňování členů zastupitelstva

Povolební uspořádání odměn bylo schváleno nově zvoleným zastupitelům na ustavujícím zasedání č. 6/2010, ze dne 10.11.2010 schváleny usnesením č. 118/2010 s platností od 1.11.2010.

Schválené výše odměn nepřesahovaly objem uvedený v příloze č. 1 Nařízení vlády č. 37/2003 Sb., v posledním znění č. 375/2010 Sb., o odměnách za výkon funkce členům zastupitelstev. Namátkovou kontrolou mzdových listů uvolněného starosty, člena ZO+předsedy výboru a člena ZO+člena výboru nebyly zjištěny nedostatky.

Bankovní výpis

Obec pracuje v rámci hospodaření se dvěma bankovními účty, které vykazovaly k datu 31.12.2013 tyto zůstatky:

č.ú. 984859319/0800	10 649 051,97 Kč
č.ú. 107840253/0300	1 947 831,59 Kč
č.ú. 94-416081/0710	348,84 Kč

Celkem ZBÚ	12 597 232,40 Kč.
------------	-------------------

Celkový zůstatek finančních prostředků na bankovních účtech byl shodný s údajem ve výkaze Fin 2-12 M (ř. 6010) a ve výkaze rozvaha (účet č. 231).

Zřizovací listina organizačních složek a příspěvkových organizací, odpisový plán

Zastupitelstvo obce projednalo a následně schválilo zasedáním č.5/2009 ze dne 14.10.2009 nové zřizovací listiny svých zřízených příspěvkových organizací, které tak novelizovalo podle požadavků zákona č.250/2000 Sb. v platném znění a současně zrušilo předchozí listiny.

Usnesením zastupitelstva č. 137/2009 byla zrušena stávající zřizovací listina ZŠ a usnesením zastupitelstva č. 138/2009 byla schválena nová zřizovací listina.

(reg. OŠM č.j. 32022/2003-21 z 12.2.2004, reg. FÚ č.j. 9223/03/192902/2863 z 22.1.2003).

Usnesením zastupitelstva č. 139/2009 byla zrušena stávající zřizovací listina a usnesením zastupitelstva č. 140/2009 byla schválena nová zřizovací listina.

(reg. OŠM-108/02-RZS z 11.12.2002, reg. FÚ č.j. 9313/03/192902/5542 z 22.1.2003).

Schválené zřizovací listiny PO nabyly účinnosti dne 1.11.2009.

Obě příspěvkové organizace jsou zapsány v obchodním rejstříku.

Výkaz zisku a ztráty zřízených příspěvkových organizací

Za rok 2012 vykázaly příspěvkové organizace Základní škola Příšovice a Mateřská škola Příšovice tento hospodářský výsledek:

Základní škola - HV 174 303,75 Kč, usn. 35/2013 ze dne 24.4.2013 schválen převod do RF.

Mateřská škola - HV 294 445,70 Kč, usn. 33/2013 ze dne 24.4.2013 schválen převod do RF.

Smlouvy o převodu majetku (koupě, prodej, směna, převod)

Obec uzavřela kupní smlouvu s firmou Baltaxia s.r.o., Liberec dne 21.1.2013 na pozemek p.č. 965/15 o výměře 1160 m, schváleno ZO dne 12.12.2012 usn. 140/2012, záměr zveřejněn, vklad práva zapsán do KN dne 31.1.2013, za dohodnutou kupní cenu 92 200,- Kč.

Zveřejněné záměry o nakládání s majetkem

Obec v souladu s § 39 odst. 1 zák. č. 128/2000 Sb., o obcích na svých stránkách a úřední desce zveřejňovala záměry prodeje, směny či pronájmu majetku před jejich projednáním.

Dohody o pracovní činnosti

Kontrola bylo předloženo 11 dohod o pracovní činnosti, sepsané za kontrolované období leden - prosinec 2013:

- úklid a hlídání skládky
- vedení mzdové agendy
- úklid a údržba v obci
- vedení kroniky.

Předložené dohody byly sepsány v souladu s ustanoveními § 75 a § 77, Zákoníku práce č. 262/2006 Sb. v platném znění.

Smlouvy nájemní

Obec uzavřela tyto nájemní smlouvy:

- s FO dne 27.3.2013 na byt č. 11, Příšovice 194, na dobu určitou od 1.4.2013 do 30.9.2013
- s 1.turnovskou chráněnou dílnou Turnov na ppč. 416/4 o výměře 3936 m, sepsanou dne 10.7.2013 na dobu neurčitou ve výši 1 000,-Kč/ rok + DPH.

Dohody o provedení práce

Kontrola bylo předloženo 18 dohod o provedení práce, namátkově byly předloženy následující dohody o provedení práce, sepsané za kontrolované období leden - prosinec 2013:

- úklid v obci
- úklid v obecní knihovně
- úklid tělocvičny
- šití záclon
- administrativní práce .

Předložené dohody byly sepsány v souladu s ustanoveními § 75 a § 77, Zákoníku práce č. 262/2006 Sb. v platném znění.

Smlouvy a další materiály k přijatým účelovým dotacím

Kontrola namátkově ověřovala v kontrolovaném období následující dotace:

- dotace z rozpočtu MPSV- ze dne 15.2.2013 na poskytování sociálních služeb, ve výši 30 000,- Kč.

- Volby UZ 98 008 - prezident
poskytnuto 27 300,- Kč

čerpáno 22 736,- Kč
vratka 4 564,- Kč odeslána na KÚ LK dne 26.8.2013.

- volby parlament.
dotace 22 500,- Kč,
čerpáno 22 500,-Kč
záv. vyúčtování 29.1.2014.

- dotace z Úřadu práce - LLB-V-45/2013 na 3 pracovní místa od 4.3.2013 do 28.2.2014
LLB-S-42/2013 na 1 pracovní místo od 1.10.2013 do 30.9.2014.

- dotace z KÚ LK na výdaje jednotek sboru dobrovolných hasičů v částce 99 564,- Kč.

Dokumentace k veřejným zakázkám

Obec v roce 2013 uskutečnila výběrové řízení na akci "Oprava ploch parkoviště", ze 3 firem vybrána firma SaM Silnice a mosty, a.s., Česká Lípa, se kterou byla uzavřena smlouva o dílo č. 113082/SaM/CL/2013 ze dne 30.9.2013 na částku 378 845,35 Kč bez DPH.

Další výběrové řízení na akci "III. etapa opravy ploch na parkovišti sídliště" - osloveno 5 firem, nabídku zaslaly 2 firmy, kritériem cena, vybrána firma M-SILNICE a.s. Pardubice. Uzavřena smlouva o dílo ze dne 11.11.2013 na částku 466 100,- Kč bez DPH.

Vnitřní předpis a směrnice

Obec pracuje s následujícími směrnici a předpisy:

- 1/2010 - Zásady pro časové rozlišování nákladů a výnosů
- 2/2010 - Zásady pro tvorbu dohadných položek
- 3/2010 - Zásady pro tvorbu a čerpání rezerv
- 4/2010 - Vedení knih operativní evidence
- 5/2010 - Směrnice o oběhu účetních dokladů včetně aktuálních podpisových vzorů
- 6/2010 - Směrnice pro hospodaření s majetkem obce
- 1/2011 - Směrnice k odepisování majetku
- 2/2011 - Směrnice o inventarizaci majetku
- 1/2013 - Směrnice o BOZP
- 2/2013 - Aplikace zásady transparentnosti v oblasti veřejných zakázek
- 3/2013 - Zásady a postupy při zadávání veřejných zakázek.

Výsledky externích kontrol

Za kontrolovaný rok 2013 byla v obci provedena externí kontrola prostřednictvím OSSZ Liberec, provedená dne 25.6.2013. Z kontroly je sepsán protokol č. 934/13/554 o kontrole pojistného a plnění úkolů v nemocenském a důchodovém pojištění. Z předloženého protokolu vyplývá, že obec měla drobné nedoplatky, které byly uhrazeny.

Dále byla provedena kontrola z Oblastního inspektorátu práce ze dne 2.5.2013, ze které vyplývají drobné nedostatky.

Provedena také externí kontrola prostřednictvím MěÚ Turnov - protokol o kontrole výkonu přenesené působnosti svěřené orgánům obcí čj. OS/13/2786/KRI, ze dne 10.10.2013. Z předložené zprávy vyplývá, že obec nemusela přijmout žádná opatření k nápravě chyb a nedostatků.

Zápisy z jednání zastupitelstva včetně usnesení

Kontrola bylo předloženy zápisy a navazující usnesení z jednání zastupitelstev obce, konaných ve dnech 23.1., 24.4., 3.7., 23.10. a 18.12.2013. Zápisy byly kontrolovány v plném rozsahu a včetně usnesení.

Zápisy jsou zpracovány přehledně podle zjištění kontroly jsou vedeny v souladu s požadavky zákona 128/2000 Sb. o obcích v § 95 v odst. 1 a 2.

DOPORUČENÍ: Zastupitelstvo obce se schází nejméně jedenkrát za 3 měsíce dle § 92 odst. 1) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích.

Zápisy z jednání rady včetně usnesení

Kontrola byly předloženy zápisy z 21 zasedání rady v průběhu kontrolovaného období.

Výsledky kontrol zřízených organizací

Veřejnosprávní kontrolu příspěvkových organizací provedla obec externím auditorem Karlem Pitro. Kontrola byly předloženy:

- Zpráva o provedení veřejnosprávní kontroly MŠ Příšovice ze dne 17.9.2013 s výsledkem bez závad.
- Zpráva o provedení veřejnosprávní kontroly ZŠ Příšovice ze dne 17.9.2013 s výsledkem bez závad.

Peněžní fondy obce (FRB, sociální, apod.) – pravidla tvorby a použití

Obec netvoří a nehospodáří s peněžními fondy.

Schválení účetní závěrky

V souladu s ustanovením zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, § 84 odst. 2 písm. b) schválilo zastupitelstvo dne 24.4.2013 usn.č 31/2013 účetní závěrku obce Příšovice sestavenou k rozvahovému dni tj. k 31.12.2012.

Finanční a kontrolní výbor

- Kontrola byly předloženy sedm zápisů ze zasedání finančního výboru a tři zápisy kontrolního výboru.

B. Výsledek přezkoumání

Při přezkoumání hospodaření obce Příšovice

Nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

C. Závěr

I. Plnění opatření k odstranění nedostatků zjištěných

a) při přezkoumání hospodaření územního celku za předchozí roky

Nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

b) při dílčím přezkoumání

Nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

II. Při přezkoumání hospodaření obce Příšovice za rok 2013

Nebyly zjištěny chyby a nedostatky (§10 odst. 3 písm. a) zákona č. 420/2004 sb.)

III. Při přezkoumání hospodaření obce Příšovice za rok 2013

Nebyla zjištěna rizika dle § 10 odst. 4 písm. a) zákona č. 420/2004 Sb.

IV. Poměrové ukazatele zjištěné při přezkoumání hospodaření:

- a) podíl pohledávek na rozpočtu územního celku 0,01 %
- b) podíl závazků na rozpočtu územního celku 4,80 %
- c) podíl zastaveného majetku na celkovém majetku územního celku 0 %

Liberec, dne 1.4.2014

Za Krajský úřad Libereckého kraje

Ing. Jitka Havelková

kontrolor pověřený přezkoumáním

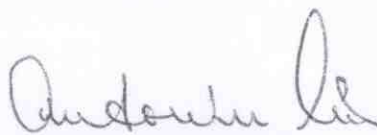


.....
podpis kontrolora pověřeného přezkoumáním



Starosta Příšovice Lízner Antonín prohlašuje, že podle § 6 odst. 2 písm. e) zákona o přezkoumávání hospodaření poskytl pravdivé a úplné informace o předmětu přezkoumání a o okolnostech vztahujících se k němu a **převzal dle § 6 odst. 3 písm. k) návrh zprávy o výsledku přezkoumání.**

Lízner Antonín
starosta obce



.....
razítko datum a podpis starosty obce

Rozdělovník :

Stejnopis	Počet výtisků	Předáno	Převzal
1	1	Příšovice	Lízner Antonín
2	1	Liberecký kraj	Ing. Jitka Havelková

Poučení

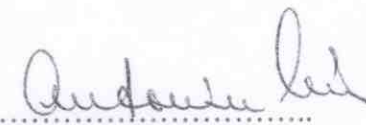
Tato zpráva o výsledku hospodaření je návrhem zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření, přičemž konečným zněním zprávy se stává okamžikem marného uplynutí lhůty, stanovené v § 6 odst. 3 písm. l) zákona 420/2004 Sb.

Územní celek může do 30 pracovních dnů od předání návrhu zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření podat písemné stanovisko k návrhu zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření v souladu s § 6 odst. 3 písm. l) zákona o přezkoumávání hospodaření.

Stanovisko zašle územní celek na adresu Krajského úřadu Libereckého kraje, odboru kontroly, k rukám kontrolora pověřeného řízením přezkoumání.

Lízner Antonín
starosta obce



9/14 2014 
.....
razítko datum a podpis starosty obce

Územní celek je povinen podle § 13 odst. 1 písm. b) zákona o přezkoumávání hospodaření do 15 dnů po projednání zprávy spolu se závěrečným účtem v orgánech územního celku podat písemnou informaci o přijetí opatření k nápravě chyb a nedostatků, uvedených ve zprávě, včetně uvedení lhůty, ve které podá písemnou zprávu o plnění přijatých opatření (§ 13 odst. 2 zákona o přezkoumávání hospodaření).

Ve lhůtě uvedené územním celkem v písemné informaci zaslané krajskému úřadu je územní celek povinen podle § 13 odst. 2 zákona o přezkoumávání hospodaření zaslat písemnou zprávu o plnění přijatých opatření.

Obě výše uvedené písemnosti zašle územní celek na adresu Krajského úřadu Libereckého kraje, odboru kontroly, k rukám kontrolora pověřeného řízením přezkoumání.

Za nesplnění těchto povinností lze uložit územnímu celku dle ustanovení § 14 písm. f), g), a h) zákona č. 420/2004 Sb., pořádkové pokuty až do výše 50 000 Kč v jednom případě.